

## Declaración de Monumento Histórico Nacional - Solicitud | Ministerio de Educación y Cultura:

---

### Descripción

Solicitar la declaratoria de un bien inmueble con el carácter de Monumento Histórico Nacional.

### ¿Qué requisitos previos debo cumplir para la realización del trámite?

Esta información se encuentra disponible en la web [tramites.gub.uy](http://tramites.gub.uy).

Para acceder a la misma ingresar en el siguiente enlace:

<https://tramites.gub.uy/ampliados?id=4570>

### ¿Qué requerimientos necesito para poder realizar este trámite en línea?

- Contar con conexión estable a internet.
- Contar con dirección de correo electrónico.
- Posibilidad de adjuntar documentos en formato: D O C, D O C X, J P E G, J P G, O D T, P D F, P N G o T X T.

### ¿Cuáles son los pasos que debo seguir para realizar este trámite en línea?

Tipo de solicitante Los campos indicados con \* son obligatorios

Persona física/jurídica: \*

Usted deberá elegir: *persona física* o *persona jurídica*. Recuerde que los espacios con asterisco (\*) son obligatorios.

Si selecciona *persona física*, se despliega la siguiente pantalla:

Identificación de la persona física

Documento de identidad: \*  ?

Apellidos:

Nombres:

En el espacio *Cédula de Identidad*, ingrese sólo números sin puntos ni guiones; incluir dígito verificador. Ejemplo: 12345678.

Si selecciona *persona jurídica*, se despliega la siguiente pantalla:

Identificación de la persona jurídica

RUT:\*

Razón Social:

Identificación del responsable de la persona jurídica que realiza la solicitud

Documento de identidad:\*  ?

Apellidos:

Nombres:

Cargo:\*

Complete los espacios.

Domicilio del solicitante

Departamento:\*

Localidad:\*

Calle:\*

Número:\*

Otros datos:

Apto., bloque, esquina, etc.

Complete los espacios.

En el espacio *Departamento* seleccione opción de lista desplegable:

- Artigas.
- Canelones.
- Cerro Largo.
- Colonia.
- Durazno.
- Flores.
- Florida.
- Lavalleja.
- Maldonado.
- Montevideo.
- Paysandú.
- Rio Negro.

- Rivera.
- Rocha.
- Salto.
- San José.
- Soriano.
- Tacuarembó.
- Treinta y Tres.

Contacto con el solicitante

Teléfono:\*

Otro teléfono:

Correo electrónico:\*

El MEC se comunicará con usted por este medio.

Continuar en el paso siguiente >>

Complete los espacios. **El correo electrónico debe ser válido y visitado frecuentemente por usted.**

Haga click en el botón *Continuar en el paso siguiente*.

Ubicación del bien inmueble Los campos indicados con \* son obligatorios

Departamento:\*

Localidad:\*

Calle:

Número:

Padrón:

Coordenadas UTM:

Otros datos:

Número fentista, esquina, etc.

Datos del titular/usuario del bien inmueble

Titular/usuario:

Usuario en calidad de:

Arentatario, comodatario, etc.

Nombre y apellido:

Teléfono:

Correo electrónico:

Uso actual del bien:

Seleccione una opción:

- Titular del bien inmueble
- Usuario del bien inmueble. En este caso, se habilita el espacio *Usuario en calidad de...*

Detalle de la propuesta

Fundamentación de la propuesta y trascendencia del bien: \*

Riesgo del bien:

Demurbe, demolición, factores climáticos, etc.

Documentación adicional 1:  No file selected. [? Eliminar adjunto](#)

Documentación adicional 2:  No file selected. [? Eliminar adjunto](#)

Documentación adicional 3:  No file selected. [? Eliminar adjunto](#)

¿Esta solicitud cuenta con el consentimiento del propietario del bien inmueble?\*

Sí

No

Complete los espacios. Los formatos de archivo admitidos son: D O C, D O C X, J P E G, J P G, O D T, P D F, P N G o T X T.

IMPORTANTE

La fundamentación de la propuesta deberá venir acompañada de toda la información disponible acerca de sus méritos: información histórico-testimonial o artística, recaudos gráficos y fotográficos (antecedentes y actuales), etc.

Cuando la propuesta proviniere de particulares (personas físicas o jurídicas) si no reuniese los requisitos mínimos exigidos, se solicitará al peticionante completarla en un plazo prudencial de un mes desde la fecha de recibida. Si no diese respuesta se archivarán las actuaciones. Sin perjuicio de ello, la información relativa al bien propuesto podrá ser suplida por actividad de la CPCN si a su criterio el caso lo mereciera.

[<< Volver al paso anterior](#)

Haga click en *Enviar solicitud*.

Inmediatamente después del *envío de solicitud*, recibirá un mensaje de realización exitosa del trámite.



El trámite se ha realizado exitosamente

Trámite: <nombre del trámite>

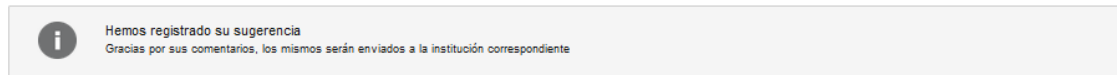
Se le enviará una confirmación a <correo electrónico de contacto>

### Valoración

Ayúdanos a mejorar

Comentarios:

Usted podrá realizar comentarios para mejorar. Al terminar, haga click en el botón *Enviar* y recibirá el siguiente mensaje:



## ¿Dónde puedo realizar consultas?

En el Ministerio de Educación y Cultura: Centro de Información y Orientación al Público:

- En forma telefónica a través del 29150103.
- Vía web a través del mail [centrodeinformacion@mec.gub.uy](mailto:centrodeinformacion@mec.gub.uy).
- En forma presencial en: Reconquista 535, planta baja.

En los canales de Atención Ciudadana:

- En forma telefónica a través del 0800 – INFO (4636) o \*463.
- Vía web a través del mail [atencionciudadana@agesic.gub.uy](mailto:atencionciudadana@agesic.gub.uy).
- En forma presencial en los Puntos de Atención Ciudadana, ver direcciones en [www.atencionciudadana.gub.uy](http://www.atencionciudadana.gub.uy).

## ¿Cómo continúa el trámite dentro del organismo una vez iniciado en línea?

Usted recibirá un correo electrónico donde se le indicará que su solicitud fue ingresada satisfactoriamente con el número de Expediente correspondiente. Por seguimiento del trámite dirigirse a <http://www.mec.gub.uy> – Consulta de trámites – Búsqueda de expedientes.

Una vez iniciado el trámite en línea, el organismo procesará la solicitud y se comunicará con usted.